



Proceso financiero del Tribunal Municipal

¡Favor de leer
atentamente!

- 1. En la mayoría de los casos, se puede obtener un acuerdo de pago a plazos.**
- 2. El Tribunal Municipal de Gilbert acepta pagos por multas, tarifas e Indemnización en la mayoría de los casos con: efectivo, cheque personal, giro postal y con las tarjetas: MasterCard, Visa o Discover.**
- 3. Los pagos de multas efectuados con las tarjetas Master Card, Visa o Discover, se procesan por una entidad tercera, CitePayUSA.com, y se les añadirá el 3.5% del pago total + \$2.50 si se paga en línea o por el quiosco O 5.95% del pago total si se paga en las ventanillas de servicio del tribunal.**
- 4. La solicitud de un expediente cuesta \$17.00 por solicitud+ \$0.50 por página (copias). La copia de un disco de audio cuesta \$17 cada una. Únicamente se reciben pagos en efectivo, cheque o giro postal. Las copias generales cuestan \$0.50 por página.**
- 5. Se emitirá un recibo por cada transacción hecha en persona o en línea, usando el sitio CitePayUSA.com. El recibo es su comprobante de pago.**
- 6. El Tribunal Municipal de Gilbert cobra \$25.00 por cheques rechazados. Además, si un cheque personal es rechazado puede resultar en que no se le vuelva a aceptar esa forma de pago, indefinidamente.**
- 7. El Tribunal Municipal de Gilbert cobra \$25.00 por cada pago rechazado de tarjeta de crédito, además de tarifas adicionales por cada pago efectuado con tarjeta de crédito rechazado, basado en la cantidad del pago.**
- 8. Todo billete en efectivo podría ser evaluado para verificar su autenticidad.**
- 9. Los pagos depositados en el buzón de pagos del tribunal tendrán la fecha de recibo del próximo día hábil.**

A handwritten signature in blue ink, appearing to read "John Hudson", written over a horizontal line.